

สอนทำบัญชี ปีดงบการเงิน แบบครบวงจร เลื่อนตำแหน่งได้เลย

**คอร์ส (พลิกชีวิต) สอนสด ผ่านออนไลน์ โดย ZOOM ถาม-ตอบ สดทันที**

**โดย อาจารย์ภัค ( ชมรีวิวได้ที่ เพจ: สอนทำบัญชี อ.ภัค )**

เปิดรอบ วันเสาร์ , วันอาทิตย์ , วันพุธ-พฤหัสบดี (กรุณาติดต่อ) (9.00-17.00 น) ผู้สมัครจะได้รับ  
คู่มือ 3 เล่มใหญ่ และแฟ้มเอกสารอย่างละเอียด เพื่อเรียนและดูเป็นตัวอย่างได้ดี พร้อมความรู้นอกตำรา  
เรียนอีกมากมาย เฉพาะในห้องคลาสอบรมเท่านั้น (สามารถขอคู่มือไอ ทบทวนการเรียน ได้ฟรีตลอด )

“ คอร์สพลิกชีวิต อาจารย์ภัค สอนหมดเปลือก “ เรียนวงจรบัญชีทั้งระบบ และสอนโปรแกรม  
บัญชี EXPRESS ตั้งแต่ ระบบเอกสารเริ่มต้นจนจบ มาวิเคราะห์รายการค้า มาจดบันทึกสมุดรายวัน  
ทำบัญชีแยกประเภท ท่างบทดลอง รายการปรับปรุง ณวันสิ้นเดือนหรือสิ้นปี ท่างบทดลองหลังปรับปรุง  
กระทบยอดจัดทำรายละเอียดประกอบงบบการเงินทุกรายการทะเบียนทรัพย์สิน ทะเบียนเจ้าหนี้คงค้าง  
ทะเบียนลูกหนี้คงค้าง และบัญชีสินทรัพย์ หนี้สินอื่นๆ ที่ ต้องทำ กระทบยอดรายได้กับงวด.50 คำนวณ  
ภาษีนิติบุคคล จัดทำงบการเงิน รายการปิดบัญชี และ เปิดบัญชี

คุณจะได้คิดและทำบัญชีอย่างเป็นระบบ แล้วจะวางระบบบัญชีในองค์กรได้อย่างไม่รู้ตัว พร้อม  
ปัญหาในการวางระบบบัญชี และปัญหาอื่นที่จะเจอแน่นอนในการปฏิบัติงานจริงๆ อาจารย์ภัค ใช้ภาษา  
ง่ายๆ เพื่อผู้ประกอบการใหม่ และ ทุกท่าน

สุดท้าย คุณจะเกิดมั่นใจในความรู้ที่ได้รับ จนคิดจะก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ เพราะความรู้ที่  
อาจารย์ภัค มอบให้ไปนั้นคือความรู้ระดับ สมูห์บัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และปรับ Look และเสริม  
ความมั่นใจสักหน่อย ก็สามารถเป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีกันได้เลยคะ

## Nanchana's Academy Accounting Online Course by Zoom

### พบกับ 4 คอร์ส สอนสด ออนไลน์

#### คอร์สที่ 1 ภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับนิติบุคคล 4 วัน

##### เนื้อหาการอบรม

##### วันที่ 1

##### เรื่อง ความรู้ทั่วไปในชีวิตจริง (ของการประกอบธุรกิจ และ ผู้ทำบัญชี)

1. จรรยาบรรณของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี
2. ความรู้ผู้ประกอบการใหม่ที่เกี่ยวข้องกับนิติบุคคล (ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี)
3. ประเภทของธุรกิจ และ ลักษณะและข้อแตกต่างของแต่ละธุรกิจ

##### เรื่อง ภาษีอากร และ กฎหมาย ประกันสังคม และ Work Shop

4. ภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย ภงด.1,ภงด.3,ภงด.53 (ความหมาย และ เงื่อนไขการหักทั้งหมด จำนวนภาษี พร้อมจัดทำแบบยื่น จำนวนเงินเพิ่ม ปรับอาญา พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหา)
5. จำนวนภาษี หัก ณ ที่จ่าย เงินเดือน 40 (1) เพื่อ ยื่นภาษี ภงด.1

##### วันที่ 2

##### เรื่อง กฎหมาย ภาษีอากร และ กฎหมาย ประกันสังคม และ Work Shop ( ต่อเนื่อง )

6. จำนวนแบบยื่น ภงด.1ก กำหนดเวลายื่น จำนวนเงินเพิ่ม
7. จัดทำหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ที่ต้องนำส่ง ภงด.3 (บุคลธรรมดา) ภงด.53 (นิติบุคคล) ภงด 1 ก (พนักงานทุกคน)
8. กฎหมายประกันสังคม ที่นายจ้างต้องทราบ ประเภทเงินได้ที่ถือเป็นรายได้พนักงาน และการคิดคำนวณประกันสังคมรายเดือน พร้อมจัดทำแบบยื่น กำหนดเวลายื่น และ จำนวนเงินเพิ่ม
9. การจัดทำทะเบียน คิดเงินเดือนพนักงานให้ถูกต้อง ประจำเดือน เพื่อเบิกจ่ายเงินเดือนต่อไป
10. ภาษีธุรกิจเฉพาะ ความหมาย และ การคำนวณ การจัดทำแบบยื่น ภธ.40 เวลายื่น เบี้ยปรับเงินเพิ่ม

## Nanchana's Academy Accounting Online Course by Zoom

### วันที่ 3

#### เรื่อง กฎหมาย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ( ทุกเรื่อง ทุกมิติ ในชีวิตจริง พร้อมแนวปฏิบัติ ข้อควรระวัง ) Work Shop

11. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ความหมาย และหน้าที่ของผู้ประกอบการจดทะเบียน หลักเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำให้ ถูกกฎหมาย พร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข หากทางออก ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ
  1. ใบกำกับภาษี (เต็มรูปแบบ และ อย่างย่อ )ใบเพิ่มหนี้ ใบลดหนี้
  2. เข้าใจ ใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบ ในชีวิตจริง
  3. การจัดเอกสารบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ด้านรับ และ ด้านจ่าย เพื่อประโยชน์ในการ บริหารภายใน บริษัท จนถึงพร้อมส่งสำนักงานบัญชี
  4. รายงานภาษีซื้อ รายงานภาษีขาย
  5. ทำแบบยื่น ภพ.30 ประจำเดือน พร้อมคำนวณเบี้ยปรับเงินเพิ่ม ระยะเวลาจัดส่ง การยื่นปกติ การยื่นเพิ่มเติม ใดๆให้เป็นไปตามสรรพากรกำหนด

### วันที่ 4

#### เรื่อง กฎหมาย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ( ทุกเรื่อง ทุกมิติ ในชีวิตจริง พร้อมแนวปฏิบัติ ข้อควรระวัง ) Work Shop (ต่อเนื่อง)

6. รายงานสินค้าคงเหลือ ทำไมถึงต้องทำ พร้อมแนวปฏิบัติให้ถูกกฎหมาย
7. ภาษีซื้อต้องห้าม ภาษีซื้อไม่ขอคืน ภาษีซื้อขอคืนไม่ได้ ภาษีซื้อเป็นค่าใช้จ่าย ข้อควรระวังต่างๆ ที่ นอกเหนือจากนี้ จากงานบนโต๊ะบัญชีจริงๆ ที่ต้องประสบพบเจออย่างแน่นอน

#### เรื่อง ใช้จ่ายต้องห้าม (ห้ามนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในการคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีนิติบุคคล)

8. ใช้จ่ายต้องห้ามทั้งระบบ เช่น ค่ารับรอง ค่าสวัสดิการพนักงาน ค่าใช้จ่ายส่วนตัว ฯลฯ เจาะลึก อย่างละเอียด ให้เข้าใจตามสไลด์ อ.ภัก

\*\*\*\*\*

## Nanchana's Academy Accounting Online Course by Zoom

### คอร์สที่ 2 เรื่อง หลักการบัญชีพื้นฐาน หรือ บัญชีเบื้องต้น 1 วัน

เนื้อหาการอบรม **วันแรก**

เรื่อง หลักการบัญชี (ตั้งแต่พื้นฐาน – ADVANCE)


1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักการบัญชีพื้นฐาน
2. สมการบัญชี หมวดบัญชี และ ผังบัญชี ที่ต้องเข้าใจ ตามสไตล์ อ.กัก (เพื่อให้ฟังและเข้าใจงาน)
3. พร้อมวิเคราะห์รายการค้า ลงสมุดรายวัน 5 เล่ม โทสบัญชีแยกประเภท จัดทำบททดลอง จัดทำกระดาษทำการ จัดทำงบกำไรขาดทุน จัดทำงบดุล

\*\*\*\*\*

### คอร์สที่ 3 เรื่อง Work Shop จัดทำบัญชี ด้วย โปรแกรมบัญชี EXPRESS ตั้ง เริ่มต้น – ปิดงบการเงิน

เรียน 5 วัน (9.00-17.00น)

เนื้อหาการอบรม (วันที่ 1- วันที่ 5)

1. การจัดทำเอกสารบัญชี ที่เกี่ยวข้องของระบบบัญชีทั้งระบบ เช่น ระบบซื้อ ระบบขาย ระบบการเงินรับ การเงินจ่าย ตัวอย่างระบบขาย > ใบเสนอราคา > ใบสั่งขาย > ใบแจ้งหนี้ (กรณีธุรกิจ > ใบกำกับภาษีขาย/ใบส่งของ (กรณีไม่จดทะเบียน) > ใบเสร็จรับเงิน > พร้อมจัดทำใบสำคัญรับเงิน เพื่อการลงบัญชีต่อไป
2. ความเข้าใจในการวางแผนการเดินระบบบัญชี เพื่อเป้าหมายในการนำเสนอตัวเลขทางบัญชี ต่อผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมอ่านงบการเงินเป็น รวมทั้ง การวางระบบบัญชีในองค์กร การป้องกันความเสี่ยงเกิดทุจริตในองค์กร
3. สอนประเภทของธุรกิจ และ ลักษณะและข้อแตกต่างของแต่ละธุรกิจ ได้แก่ การบัญชีของ **ธุรกิจซื้อมาขายไป** **โรงงานผลิตจำหน่าย รับเหมาก่อสร้าง**
4. Work Shop ลงมือจัดทำบัญชี **ธุรกิจซื้อมาขายไป** และ **ธุรกิจโรงงานผลิตจำหน่าย** ด้วยโปรแกรมบัญชี EXPRESS จากเอกสารจริง และรายการค้าจริง ครบวงจรบัญชี ในชีวิตจริง พร้อมปัญหาอุปสรรค และหนทางแก้ไขเพื่อหาทางออก จนถึงปิดงบการเงินเสร็จ พร้อมเก็บรายละเอียดประกอบงบการเงินทั้งหมด ส่งให้ผู้สอบบัญชี ได้อย่างมีคุณภาพ ( ผู้สอบบัญชี  ให้ได้ )

## Nanchana's Academy Accounting Online Course by Zoom

5. สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินของกิจการ ทั้งระบบครบวงจร (จัดลิขสิทธิ์)
6. เทคนิค การคำนวณ ภงด.51 พร้อมวิธีคำนวณ พร้อมแนวคิดในการจัดทำ
7. การคำนวณภาษีนิติบุคคลสิ้นปี กำไรทางบัญชี และ กำไรทางภาษี และ จัดทำแบบยื่น ภงด.50
8. การประกาศเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และ ยื่น บอจ.5 ตามวันเวลากฎหมายกำหนด
9. การนำส่งงบการเงิน กรมพัฒนาธุรกิจ ค่าปรับค่าปรับ และ กรมสรรพากร ตามวันเวลากฎหมายกำหนด พร้อมคำนวณเบี้ยปรับเงินเพิ่ม ภงด.50
10. แจกตัวอย่างการปิดงบการเงินกลับบ้านเพื่อทบทวนและดูเป็นตัวอย่าง ชุดสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด แดม DEMO โปรแกรมบัญชี EXPRESS และ VDO สอนการใช้งานโปรแกรมทั้งหมด เพื่อทบทวนความรู้และทดลองใช้ และถือว่านักเรียนทุกท่านมีที่ปรึกษาประจำตัว ปรึกษาปัญหางานบัญชีได้ตลอดเวลา เพราะทุกคนคือ FC Nanchana Academe By ครูที่รัก พร้อมดันทุกคนจ้า ( ลืมกลับมาดูวีดีโอกันใหม่ได้ฟรีเลยคะ )

\*\*\*\*\*

### คอร์สที่ 4 คอร์สระดับ Professional มีอาชีพ เพื่อเลื่อนตำแหน่ง เก็บรายละเอียดใหม่หมด

เรียนครบทุกเรื่องต่อเนื่องกันเลย 10 วัน และ เรียนทั้งหมด 3 คอร์สแรกต่อเนื่องกัน

เรื่อง Work Shop ภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับนิติบุคคล (คอร์สที่ 1)

เรื่อง Work Shop หลักการบัญชีพื้นฐาน (คอร์สที่ 2)

เรื่อง Work Shop การจัดทำบัญชีภาคปฏิบัติอย่างมืออาชีพ การวางระบบบัญชี การ

บริหารงานในแผนกบัญชี ก้าวสู่ตำแหน่งหัวหน้าแผนก, สมุห์บัญชี, ผู้จัดการฝ่ายบัญชี,

เปิดสำนักงานบัญชีอย่างมืออาชีพ (คอร์สที่ 3)

เรียนทั้งหมด 10 วัน (9.00-17.00น)

\*\*\*\*\*



## Nanchana's Academy Accounting Online Course by Zoom

เรียน ผู้เข้าอบรมทุกท่าน

เริ่มเรียน 6 กุมภาพันธ์ 2564 คอร์สเรียนออนไลน์ ด้วยโปรแกรม ZOOM แบบสอนสด ถาม-ตอบกันได้ เสมือนอยู่ในห้องเรียนเดียวกัน มีเรียน มีเฮฮา ด้วยกันได้เลย ให้นำปัญหาในใจ ในที่ทำงาน ในใจผู้ประกอบการ ใหม่ มาปรึกษากันได้ อาจารย์จะตอบปัญหาที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนทุกคนมาตอบ ปัญหาส่วนตัวยินดีตอบ นอกกรอบ Work Shop กันได้แน่นอน คุณภาพคับแก้วเหมือนเจอตัวจริง ( มีวีดีโอเรียนซ้ำได้ฟรี ไม่จำกัด)

นักเรียนเลือกเรียนได้ ทุกคอร์ส อาจารย์ สอนความรู้รอบ โด๊ะบัญชีทั้งหมด และ โด๊ะของเจ้าของ และ โด๊ะของแผนกอื่นๆทั้งหมด เพื่อจะได้เข้าใจงานทั้งบริษัทฯ ส่งผลให้เราสามารถวางระบบบัญชีได้ทั้งบริษัท เนื้อหาแน่น ในห้องอีกเท่าตัว สุดจะบรรยาย เอาว่า ก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นได้แน่นอน

คอร์สที่ 1 เป็นคอร์สภาคีอากรโดยเฉพาะ เนื้อหาภาคปฏิบัติ และ แนวปฏิบัติสรรพากรเยอะมากต้องให้ เข้าใจจริงๆ จึงลดความเสียหายจากการถูกสรรพากรประเมินเบี้ยปรับเงินเพิ่ม และอื่นๆ

คอร์สที่ 2 เป็นคอร์สพื้นฐานการบัญชี เพื่อปูทาง ไปสู่คอร์สที่ 3 ทางด้าน การวิเคราะห์รายการค้า การ ลงบัญชี เพื่อเอาหลักการทั้งหมด ไปใช้ในคอร์สที่ 3 ซึ่งเป็นคอร์สที่ต้องเจอของจริงแล้ว

คอร์สที่ 3 เหมาะสำหรับนักบัญชีที่มีความรู้ทางด้านภาคีอากร และ หลักการบัญชีพื้นฐานมาดีแล้ว ก็ สามารถเรียนคอร์สที่ 3 ได้เลย ลงมือปฏิบัติตั้งแต่ต้นจนจบ

คอร์สที่ 4 เป็นคอร์ส รวม 1-3 เรียนปรับพื้นฐานกันใหม่หมด เหมาะสำหรับผู้ประกอบการใหม่ ผู้ที่ยังไม่ แน่ใจในความรู้ของคุณ นักศึกษาจบใหม่ และบุคคลทั่วไป แต่ต้องการเป็นนักบัญชีมืออาชีพ ก้าวสู่ตำแหน่ง สมุห์บัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นที่ปรึกษาเจ้าของกิจการ เป็นเจ้าของสำนักงานบัญชี

ทั้ง 4 คอร์สนี้ เกิดจากการที่ อาจารย์มีโอกาสดิ มีที่ปรึกษาบัญชีมาเป็นโค้ช บันให้เราได้มีวันนี้ ดังนั้น คอร์สนี้ อาจารย์ขอเป็น โค้ชให้กับนักเรียนทุกท่าน จึงคิดค้นหลักสูตรการสอนนี้ขึ้นมา เพื่อปั้นนักเรียนของ อาจารย์ ให้เป็นนักคิด นักพัฒนา นักบัญชีมืออาชีพ ปูทางก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น จนถึงสามารถเป็นผู้ประกอบการ กันได้เลยต่อไป

อาจารย์ภัค